

	ФБУ «Красноярский ЦСМ»	Издание: 2021
	Правила внутреннего распорядка обучающихся ФБУ «Красноярский ЦСМ»	Изменение:
	СМ 03-12/1-02-2021	Лист: 1 из 7

ПРИНЯТО

Методическим советом

Протокол № 4

от «18» 10 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ФБУ «Красноярский ЦСМ»

С.Л. Шпирко

«21» 10 2021 г.

Приказ № 144 от «21» 10 2021 г.

**Правила
внутреннего распорядка обучающихся
ФБУ «Красноярский ЦСМ»
СМ 03-12/1-02-2021**

1 Общие положения

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся ФБУ «Красноярский ЦСМ» (далее - Правила) являются локальным нормативным актом, регламентирующим учебный распорядок в ФБУ «Красноярский ЦСМ» (далее – Центр).

1.2 Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с слушателей мер дисциплинарного взыскания», Устава и локальных нормативных актов Центра и должны соблюдаться всеми обучающимися без исключения.

1.3 Под учебным распорядком понимаются правила поведения обучающихся как в процессе обучения, так и в иные периоды пребывания на территории Центра, то есть в зданиях, сооружениях, помещениях Центра.

1.4 Обучающимися ФБУ «Красноярский ЦСМ» являются лица, зачисленные приказом директора на обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации. Обучающиеся пользуются равными правами и несут равные обязанности, если иное не предусмотрено законодательством, Уставом, настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами Центра, соответствующими договорами на оказание образовательных услуг.

1.5 Основу правового статуса обучающегося в Центре составляют его права и обязанности, закрепленные в законодательстве об образовании, других нормативных актах Российской Федерации, Уставе, настоящих Правилах и иных локальных нормативных актах.

2 Режим образовательного процесса

2.1 Образовательный процесс в ФБУ «Красноярский ЦСМ» осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2.2 Образовательный процесс в Центре осуществляется в течение всего календарного года. Занятия для обучающихся начинаются согласно срокам, установленным планом-графиком образовательных услуг, расписанием курсов повышения квалификации и (или) договором. Обучение также заканчивается согласно срокам, установленным планом-графиком образовательных услуг, расписанием курсов повышения и (или) договором.

2.3 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Как правило, одно занятие объединяет 2 академических часа. Перерывы после окончания академического часа должны составлять не меньше 5-10 минут.

	ФБУ «Красноярский ЦСМ»	Издание: 2021
	Правила внутреннего распорядка обучающихся ФБУ «Красноярский ЦСМ»	Изменение:
	СМ 03-12/1-02-2021	Лист: 2 из 7

2.4 Время начала и окончания учебных занятий устанавливается ведущим инженером сектора по обучению отдела качества.

2.5 Обучающийся, выполнивший все требования учебного плана, допускается к итоговой аттестации, по результатам которой ему выдается документ установленного образца о дополнительном профессиональном образовании: удостоверение о повышении квалификации.

2.6 Оценка уровня знаний обучающихся определяется по результатам текущего и итогового контроля знаний специально создаваемыми комиссиями, состав которых утверждается директором ФБУ «Красноярский ЦСМ».

2.7 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора ФБУ «Красноярский ЦСМ» об отчислении.

3 Права и обязанности слушателей

3.1 Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

Обучающийся также вправе:

3.1.1 Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательных услуг.

3.1.2 Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

3.1.3 Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения дополнительной профессиональной программы (нормативной, инструктивной, учебной, методической документацией по вопросам учебной и профессиональной деятельности, лабораториями, кабинетами, аудиториями, информационным фондом, вычислительной техникой).

3.1.4 Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки, вносить предложения по совершенствованию учебного процесса.

3.1.5 Обжаловать приказы и распоряжения администрации ФБУ «Красноярский ЦСМ», касающиеся образовательного процесса в установленном порядке.

3.1.6 Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2 Обучающиеся обязаны:

3.2.1 Добросовестно осваивать дополнительную профессиональную программу, выполнять требования учебного плана (индивидуального учебного плана), в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, самостоятельно выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы, самостоятельно выполнять итоговые работы, а также иные работы и задания, предусмотренные учебным планом (индивидуальным учебным планом). При невозможности посещения занятий Обучающийся должен своевременно предупредить ведущего инженера сектора по обучению отдела качества либо преподавателя. Уважительной причиной пропуска Обучающимися занятий, а также экзаменов считается письменное уведомление администрации ФБУ «Красноярский ЦСМ» с указанием объективных причин.

3.2.2 Выполнять требования нормативных правовых актов в сфере образования, регулирующих учебный процесс, их организацию и проведение, Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учебного центра по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, законные требования педагогических и иных работников Центра.

3.2.3 Проходить все виды текущего и итогового контроля согласно учебному плану (индивидуальному учебному плану) и утвержденному расписанию занятий.

	ФБУ «Красноярский ЦСМ»	Издание: 2021
	Правила внутреннего распорядка обучающихся ФБУ «Красноярский ЦСМ»	Изменение:
	СМ 03-12/1-02-2021	Лист: 3 из 7

3.2.4 Быть вежливыми, уважать честь и достоинство других слушателей и работников Центра, не создавать препятствий для получения образования другими Обучающимися.

3.2.5 Следовать общепринятым моральным и этическим нормам.

3.2.6 Бережно и аккуратно относиться к имуществу Центра, принимать меры к обеспечению сохранности этого имущества.

3.2.7 Быть дисциплинированными, соблюдать чистоту и порядок.

3.2.8 Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и иные специальные правила как в процессе обучения, так и в иные периоды пребывания в Центре.

4 Ответственность за нарушение учебной дисциплины

4.1 За невыполнение учебного плана (индивидуального учебного плана) и (или) пропуски занятий по неуважительной причине, установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию, просрочку оплаты стоимости платных образовательных услуг, невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося к слушателям могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: отчисление из Центра.

4.2 До применения меры дисциплинарного взыскания ведущий инженер сектора по обучению отдела качества должен предупредить обучающегося и руководителя учреждения, где работает обучающийся, о возможном отчислении и потребовать письменного объяснения или согласия на отчисление. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение или согласие на отчисление не представлены, то составляется соответствующий акт. Отсутствие объяснения или согласия на отчисление не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.3 Отчисление обучающегося оформляется приказом Директора Центра. В этом случае обучающемуся может выдаваться справка об обучении (периоде обучения) (форма справки приведена в СМ-03-12/1-15-2021 «Порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по программам дополнительного профессионального образования»). В случае если образовательные отношения оформлены договором об оказании платных образовательных услуг (в соответствии с СМ 03-12/1-03-2021 «Положение о порядке оказания платных образовательных услуг»), такой договор расторгается на основании приказа директора ФБУ «Красноярский ЦСМ» об отчислении.

4.4 Слушатель вправе обжаловать меры дисциплинарного взыскания, обратившись в сектор по обучению отдела качества.

5 Обеспечение порядка

5.1 В Центре воспрещается поведение, затрудняющее работу сотрудников, в том числе:

- нарушение правил пропускного режима и пожарной безопасности;
- курение табака, кроме как в местах, специально оборудованных для курения и отмеченных соответствующими указателями;
- распитие спиртосодержащих напитков, в том числе слабоалкогольных;
- появление в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- появление с животными;
- употребление нецензурных выражений;
- нарушение санитарно-гигиенических норм;
- оставление без присмотра личных вещей;
- использование во время занятий средств мобильной связи;

	ФБУ «Красноярский ЦСМ»	Издание: 2021
	Правила внутреннего распорядка обучающихся ФБУ «Красноярский ЦСМ»	Изменение:
	СМ 03-12/1-02-2021	Лист: 4 из 7

- вынос имущества без разрешения администрации из аудиторий и иных помещений ФБУ «Красноярский ЦСМ»;
- любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

6 Заключительные положения

6.1 Администрация ФБУ «Красноярский ЦСМ» несет ответственность за ненадлежащее создание необходимых условий обучения слушателей в соответствии с законодательством РФ, настоящими Правилами и иными локальными актами, нарушение прав и свобод слушателя.

6.2 Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним принимаются на заседании методического совета и вступают в силу с момента утверждения Директором ФБУ «Красноярский ЦСМ».

6.3 Настоящие Правила размещаются на доске объявлений и официальном сайте ФБУ «Красноярский ЦСМ».

Ведущий инженер
сектора по обучению отдела качества

Ю.Ю. Гапутина

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела качества

Т.Н. Горлачева

Представитель руководства по СМК

А.В. Самонин

