Договор № \_\_/Х-24

на оказание метрологических услуг

(по заявкам)

г. Абакан «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г.

Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Красноярском крае, Республике Хакасия и Республике Тыва» (ФБУ «Красноярский ЦСМ»), в лице начальника Хакасского филиала Мурзиной Ирины Витальевны, действующего на основании Генеральной доверенности № 28/01-23/6 от 09.01.2023г и аттестатов аккредитации №RA.RU.311479 от 29.12.2015 г., №RA.RU.311480 от 29.12.2015 г., именуемое в дальнейшем Исполнитель, с одной стороны, и предприятие (организация), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Заказчик, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора.**

1. По настоящему договору Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию Заказчику платных услуг в области метрологии, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги в срок, на основании условий, предусмотренных данным договором.

Номенклатура и объем определяются сторонами в заявках, представленных от Заказчика в течение срока действия договора по форме Приложения №1 к договору.

1. Результаты оказанных услуг подтверждаются сведениями о результатах поверки средств измерений (далее СИ), включенными в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений (далее – ФиФ ОЕИ).

При необходимости оформления для Заказчика Выписки из ФиФ ОЕИ о поверке средств измерений, такая выписка может быть представлена Исполнителем по письменному заявлению Заказчика, в срок, не превышающий 15 (Пятнадцать) рабочих дней со дня регистрации заявления, при условии, что сведения опубликованы в ФиФ ОЕИ.

**2. Права и обязанности сторон.**

1. Права и обязанности Исполнителя:
2. Исполнитель оказывает услуги, предусмотренные в п.1.1 настоящего договора, в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней, начиная с 1 (Первого) рабочего дня, следующего за днем получения СИ, испытательного оборудования (далее ИО) от Заказчика, при наличии авансового платежа на лицевом счете Исполнителя, если иное не предусмотрено настоящим договором и приложениями к нему.

В случае поверки эталонов либо иных СИ *с оформлением протокола поверки* срок оказания услуг составляет 20 (Двадцать) рабочих дней.

Срок оказания услуг продлевается в следующих случаях:

* в случае если сданное в поверку СИ направляется Исполнителем на поверку в субподрядную организацию, сроки оказания услуг определяются фактическим временем, необходимым для реализации логистических и метрологических мероприятий, и согласовываются с Заказчиком в отдельном порядке. Ответственность за действия субподрядной организации несет Исполнитель;
* в случае предоставления единовременно 15 (Пятнадцати) и более СИ, поверка (калибровка) которых осуществляется одним комплектом средств поверки (калибровки), срок поверки увеличивается до 30 (Тридцати) рабочих дней;
* в случае если СИ является многоканальным прибором, поверка которого осуществляется разными производственными подразделениями Исполнителя, срок поверки увеличивается до 30 (Тридцати) рабочих дней;
* в случаи если применяемыми методиками поверки (калибровки), аттестации предусмотрены иные сроки поверки (калибровки) СИ, аттестации ИО, срок оказания услуг продлевается с учетом таких сроков.

Исполнитель имеет право оказать услуги досрочно.

1. При оказании Исполнителем услуг по доставке СИ Заказчика из межрайонных отделов и филиалов Исполнителя к месту оказания услуг в г. Красноярск, ул. Академика Вавилова, дом 1А срок оказания услуг устанавливается по устному соглашению уполномоченных представителей Сторон с учетом сроков поверки, указанных в настоящем договоре и необходимых сроков доставки.
2. По окончании оказания услуг Исполнитель оформляет результаты следующим образом:

* передает сведения о результатах поверки СИ в ФиФ ОЕИ в сроки, установленные действующим законодательством;
* на основании письменного заявления Заказчика вправе на бумажном носителе оформить свидетельство о поверке СИ в срок не более 5 (Пяти) рабочих дней с учетом сроков опубликования сведений о результатах поверки в ФиФ ОЕИ;
* на основании письменного заявления Заказчика вправе на бумажном носителе оформить извещение о непригодности СИ в срок не более 5 (Пяти) рабочих дней с учетом сроков опубликования информации в ФиФ ОЕИ;
* на основании заявления Заказчика, на платной основе, оформляет протокол поверки в срок не более 5 (Пяти) рабочих дней с учетом сроков опубликования сведений о результатах поверки в ФиФ ОЕИ. Протокол поверки оформляется в виде приложений к свидетельствам о поверке или в виде самостоятельного документа;
* наносит знак поверки на СИ Заказчика, соответствующие по результатам поверки метрологическим требованиям и конструкция которых предусматривает возможность нанесения знака поверки;
* осуществляет запись в паспорте (формуляре) СИ о проведенной поверке, подпись лица, проводившего поверку, знак поверки и дату поверки.

1. На основании письменной заявки Заказчика, Исполнитель за дополнительную оплату оказывает услуги по поверке (калибровки) СИ со срочностью в течение 1 (Одного) или 3 (Трех) рабочих дней, если это допустимо технологией поверки (калибровки).
2. На основании письменной заявки Заказчика, при наличии возможности Исполнитель оказывает услуги по ремонту, монтажу, наладке, юстировке, регулировке и техническому обслуживанию СИ, ИО с последующей поверкой (калибровкой).

Срок гарантии на оказанные услуги по ремонту СИ составляет 3 (Три) месяца.

1. Исполнитель обязан принять СИ, ИО и выдать представителю Заказчика счет, документ подтверждающий приемку СИ, ИО от Заказчика (приемную квитанцию), 2 (Два) экземпляра Акта об оказании услуг и счет-фактуру в порядке, предусмотренном ст.ст. 168, 169 Налогового кодекса РФ (далее – НК РФ).

При наличии подписанного Соглашения о применении электронного документа оборота (далее ЭДО), при сдаче в поверку СИ, стороны руководствуются условиями Соглашения.

1. В случае невозможности оказания услуг в сроки, предусмотренные настоящим договором, по объективным причинам (временное отсутствие эталонной базы, не полная комплектация поверяемого, калибруемого СИ и др.), срок оказания услуг может быть продлен. В этом случае Заказчик извещается Исполнителем любым доступным способом.
2. СИ/ИО Заказчика хранятся бесплатно в течение срока, установленного п. 4.5. настоящего договора. Если срок поверки (калибровки) был продлен в порядке, установленном настоящим договором, срок хранения увеличивается на срок такого продления.

По истечении срока хранения применяются правила, установленные ст. 899 Гражданского кодекса РФ (далее – ГК РФ) (п. 4.6. настоящего договора).

1. Исполнитель в соответствии со ст. 712 ГК РФ в случае неоплаты (частичной оплаты) Заказчиком оказанных услуг имеет право задержать выдачу СИ, ИО, документов о поверке (калибровке), аттестации ИО, ремонта СИ до полной оплаты услуг.
2. При наличии СИ Заказчика в ФБУ «Красноярский ЦСМ» Исполнитель вправе не начинать оказание услуг по договору до поступления на его расчетный счет денежных средств в счет оплаты этих услуг или предъявления Заказчиком копии платежного поручения об оплате счета Исполнителя с отметкой банка об исполнении, если иное не предусмотрено условиями договора.
3. Для оказания услуг по договору с выездом на территорию Заказчика Исполнитель вправе не выезжать к месту оказания услуг до поступления на его расчетный счет денежных средств в счет оплаты этих услуг или предъявления Заказчиком платежного поручения об оплате счета Исполнителя с отметкой банка об исполнении, если иное не предусмотрено условиями договора.
4. В случае отсутствия на СИ идентификационного (заводского, серийного, инвентарного или номенклатурного) номера, Исполнитель вправе присвоить номер СИ самостоятельно с целью последующей его идентификации и внесения информации в ФиФ ОЕИ и при оформлении Свидетельства о поверке (если его оформление предусмотрено договоренностью Сторон и указано в заявке).
5. В случае доставки СИ, ИО Заказчика транспортной компанией принять в зоне разгрузки СИ, ИО все доставленные грузовые места по их количеству. При этом габариты одного грузового места не должны превышать: длина - 800 мм, ширина - 600 мм, высота - 500 мм, вес не более 30 кг, за исключением случаев, когда одно неделимое СИ, ИО превышает указанные значения. При превышении любого из указанных параметров Заказчик обязан обеспечить погрузку/разгрузку и перемещение такого груза от зоны разгрузки автомобиля до помещения отдела реализации силами транспортной компании или иным способом.
6. Права и обязанности Заказчика:
7. ***Заказчик обязан предоставить Исполнителю СИ на поверку (калибровку), ИО на аттестацию чистыми, расконсервированными, с техническим описанием (при наличии в комплекте СИ, указанном в описании типа СИ), руководством (инструкцией) по эксплуатации (при наличии в комплекте СИ, указанном в описании типа СИ), паспортом (формуляром) (при наличии в комплекте СИ, указанном в описании типа СИ), а также необходимыми комплектующими устройствами (кабель, зарядное устройство, переходники и т.д.).***

При сдаче СИ в поверку Заказчик оформляет заявку (Приложение № 1). В случае необходимости в заявке Заказчик указывает информацию о поверки отдельных измерительных каналов и (или) отдельных автономных блоков из состава СИ, информацию о поверке «с ограничением» и иную информацию, по его мнению, необходимую для оказания услуг.

1. При неверном указании наименования организации - владельца СИ; наименования, номера СИ, Заказчик несет ответственность, установленную п. 5.3 настоящего договора.
2. При необходимости внесения сведений в ФиФ ОЕИ о владельце СИ (наименование юридического лица, Фамилия Имя Отчество индивидуального предпринимателя), Заказчик направляет Исполнителю письменное заявление о согласии предоставления сведений. При отсутствии вышеуказанного заявления сведения о результатах поверки передаются в ФиФ ОЕИ обезличено.
3. Заказчик обязан произвести оплату услуг по договору в размере и порядке, установленными договором, в том числе, в случае признания СИ непригодными к применению, а также расходы Исполнителя, связанные с выездом в другую местность для оказания услуг по месту нахождения Заказчика (в соответствии с п. 3.6 настоящего договора).
4. В случае необходимости оказания Исполнителем услуг по ремонту СИ, ИО Заказчик обязан предоставить Исполнителю письменную заявку (согласие).
5. Заказчик обязан доставлять СИ, ИО к месту поверки (калибровки), аттестации и обратно самостоятельно и за свой счет, получать СИ, ИО из поверки (калибровки), аттестации с соблюдением требований, установленных разделом 4 настоящего договора.

Исполнитель по согласованию с Заказчиком осуществляет доставку СИ из Межрайонных отделов и филиалов Исполнителя к месту оказания услуг: г. Красноярск,   
ул. Академика Вавилова, дом 1А, в рамках заключенного договора **на платной основе.**

1. При сдаче СИ, применяемых в (на) агрессивных (специальных) средах, Заказчик обязан предоставить Исполнителю в день сдачи СИ справку, подтверждающую выполнение мероприятий по обеззараживанию, нейтрализации, дезактивации СИ. Форма справки размещена на официальном сайте Исполнителя [www.krascsm.ru](http://www.krascsm.ru).
2. В случае проведения поверки СИ с применением государственных стандартных образцов (далее по тексту – ГСО), Заказчик обязан предоставить Исполнителю данные образцы вместе с СИ, в момент сдачи в поверку, либо оплатить отдельно выставленный счет на возмещение затрат на ГСО по факту использования таких образцов.
3. При проведении поверки (калибровки) СИ, аттестации ИО на выезде Заказчик обязан обеспечить представителю Исполнителя беспрепятственный допуск к месту оказания услуг на все время их проведения и оформления результатов оказанных услуг, выделить рабочие места или помещения, приспособленные для оказания услуг в соответствии с требованиями методик, при необходимости предоставить вспомогательный персонал (специалистов, грузчиков) транспорт.
4. Заказчик самостоятельно знакомится с копиями учредительных документов, аттестатов аккредитации, Прейскурантами и другими документами Исполнителя на его официальном сайте [www.kracsm.ru](http://www.kracsm.ru), а также на официальном сайте для размещения информации об учреждениях: www.bus.gov.ru. Копии документов, имеющихся на официальных сайтах, на бумажном носителе Исполнителем не предоставляются.
5. Заказчик самостоятельно отслеживает информацию о готовности СИ после поверки на официальном сайте Исполнителя [www.krascsm.ru](http://www.krascsm.ru) на главной странице, вкладка «Основные разделы».
6. В декабре месяце Заказчик обязан предоставить СИ, ИО для оказания услуг в срок до «10» декабря текущего года.

СИ, поверка которых осуществляется в субподрядной организации, должны быть сданы Исполнителю не позднее «30» октября текущего года.

**3. Стоимость услуг и порядок расчетов.**

1. Сумма договора определяется в соответствии с Прейскурантами тарифов   
   ФБУ «Красноярский ЦСМ», действующими на момент обращения Заказчика, и суммой возмещения командировочных и транспортных расходов специалистов Исполнителя   
   (в случае оказания услуг на территории Заказчика) или договорной ценой.
2. Оплата услуг по настоящему договору производится по выставленным счетам с авансовым платежом в размере 100% (Ста процентов) стоимости оказания услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя или путем внесения наличных денежных средств через кассу Исполнителя в течение 7 (Семи) банковских дней со дня выписки счета и до начала оказания услуг.

Счет-фактура на авансовый платеж оформляется в соответствии с п. 3 ст. 168 НК РФ бухгалтерией Исполнителя.

1. Моментом оплаты услуг считается факт поступления денежных средств на расчетный счет или в кассу Исполнителя.
2. Ремонт, монтаж, наладка, регулировка и техническое обслуживание оплачиваются по факту оказания услуг, в размере 100% (Ста процентов) на основании счета на оплату и акта об оказании услуг, подписанного обеими сторонами.
3. Срочная поверка (калибровка) СИ, аттестация ИО оплачиваются Заказчиком дополнительно в размере 50% (Пятидесяти процентов) от тарифа при проведении поверки (калибровки), аттестации в течение 1 (Одного) дня и 30% (Тридцати процентов) от тарифа – при проведении поверки (калибровки), аттестации в течение 3 (Трех) рабочих дней.

3.6. В случае оказания метрологических услуг на территории Заказчика, последний возмещает вызов поверителя, транспортные, командировочные расходы поверителя (Исполнителя), а также доставку СИ из филиала в головную организацию Исполнителя (в случае необходимости) согласно установленным в учреждении Исполнителя нормативам. Указанные расходы дополнительно включаются в счет на оказание услуг.

3.7. Оформление протокола поверки СИ производится по заявке Заказчика либо при поверке СИ, в отношении которых Заказчиком указана необходимость их применения в качестве эталона, и оплачивается дополнительно в размере 20% (Двадцати процентов) от тарифа на поверку.

3.8. Сумма по договору на 2024 год складывается из стоимости всех поданных заявок

Заказчика и не должна превышать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС 20%. ***Лимит суммы отслеживает Заказчик.***

3.9. Стороны обязуются производить сверку расчетов по договору с составлением

акта сверки. Исполнитель до 25 (Двадцать пятого) числа месяца следующего за отчетным кварталом направляет Заказчику по электронной почте оформленный со своей стороны акт сверки расчетов. Заказчик обязан рассмотреть акт сверки в течении 5 (Пяти) рабочих дней и направить в адрес Исполнителя подписанный акт сверки.

Заказчик имеет право предоставить/запросить акт сверки на любую интересующую дату, Исполнитель обязан рассмотреть акт сверки в течение 5 (Пяти) рабочих дней и направить в адрес Заказчика.

**4. Порядок сдачи и приемки оказанных услуг.**

1. Приемка оказанных услуг осуществляется Заказчиком по месту нахождения Исполнителя, а в случае оказания услуг Исполнителем с выездом к месту нахождения СИ – по месту нахождения СИ.
2. По окончании оказания услуг Заказчик обязан обеспечить прибытие уполномоченного для приемки оказанных услуг представителя до выдачи СИ после поверки (калибровки), аттестации.

Исполнитель обязан при выдаче СИ после оказания услуг Заказчику обеспечить последнему возможность проверки целостности (отсутствие повреждений), комплектности и работоспособности прибора, а представитель Заказчика обязан такую проверку провести.

После получения представителем Заказчика СИ либо выезда поверителей Исполнителя с места оказания услуг, претензии по поводу комплектности, идентичности, целостности либо работоспособности СИ, которые могли быть обнаружены при получении СИ, Исполнителем не принимаются.

1. После приемки оказанных услуг Заказчик обязан представить Исполнителю, подписанный акт об оказании услуг или представить мотивированный отказ от подписания акта не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня приемки.

Неполучение Исполнителем подписанного акта об оказании услуг или мотивированного отказа в его подписании в течение вышеуказанного срока, означает согласие Заказчика с фактом и объемом оказанных услуг, указанных в акте, даже если акт Заказчиком подписан не был.

При наличии подписанного Соглашения о применении электронного документа оборота (далее ЭДО), при сдаче в поверку СИ, стороны руководствуются условиями Соглашения.

1. СИ, ИО по окончании оказания услуг, выдаются Заказчику (его представителю) при наличии:

* приемной квитанции;
* акта об оказании услуг, подписанного сторонами;
* доверенности на получение СИ, ИО.

1. СИ/ИО Заказчика хранятся бесплатно в течение 50 календарных дней с момента сдачи СИ на поверку (калибровку), аттестацию. Если срок поверки (калибровки) СИ, аттестации ИО был продлен в порядке, установленном настоящим договором, срок хранения увеличивается на срок такого продления.
2. При неисполнении Заказчиком своей обязанности получить СИ, переданные Исполнителю для поверки (калибровки) или ремонта (в том числе при уклонении от получения СИ), Исполнитель вправе после письменного предупреждения Заказчика самостоятельно продать СИ по цене, сложившейся в месте хранения, либо утилизировать СИ, если его дальнейшее использование по назначению невозможно. Сумма, вырученная от продажи СИ, передается Заказчику за вычетом сумм, причитающихся хранителю, в том числе его расходов на продажу СИ.

В случае утилизации СИ Заказчик обязан оплатить Исполнителю расходы по их утилизации, в том числе расходы по работе эксперта для выявления технической возможности (невозможности) дальнейшего использования СИ. Заказчик считается надлежаще предупрежденным Исполнителем, если в течение 1 (Одного) месяца после направления уведомления по адресу, указанному в Договоре, от Заказчика не поступило ответа, либо направленное Заказчику уведомление вернулось с отметкой почты о том, что указанное юридическое (физическое) лицо, индивидуальный предприниматель по данному адресу не значится.

Реализация или утилизация не полученных СИ, ИО может быть произведена Исполнителем по истечении 30 (Тридцати) календарных дней со дня направления уведомления Заказчику.

1. СИ, ИО по факту окончания оказания услуг, доставка которых осуществлялась силами Исполнителя, Заказчик получает по месту нахождения межрайонного отдела и филиала Исполнителя, при условии соблюдения требований, предусмотренных п.п. 4.4. настоящего договора.

**5. Ответственность сторон.**

1. За задержку оказания услуг по вине Заказчика Исполнитель ответственности не несет.
2. За оказание метрологических услуг с нарушением сроков, предусмотренных данным договором, Исполнитель выплачивает Заказчику неустойку в размере 1/300 (одной трехсотой) ключевой ставки Центрального банка РФ (далее – ЦБ РФ) за каждый день просрочки от суммы не исполненного обязательства. За нарушение сроков оплаты за оказанные услуги Заказчик оплачивает Исполнителю неустойку в размере 1/300 (одной трехсотой) ключевой ставки ЦБ РФ за каждый день просрочки от суммы не исполненного обязательства.
3. Ответственность за недостоверность информации в ФиФ ОЕИ и в свидетельстве о поверке СИ в связи с неисполнением Заказчиком обязанности правильно указать наименование организации - владельца СИ, наименование, тип и идентификационный номер СИ несет Заказчик.

Корректировка сведений осуществляется Исполнителем по письменному заявлению Заказчика (произвольной формы, на официальном бланке).

1. В случае непредоставления Заказчиком достоверных сведений о классе точности и пределах измерения СИ, с нарушением сроков межповерочного интервала, претензии по оформлению результатов поверки, установлению межповерочного интервала, а также проведения калибровки вместо поверки по причине невозможности идентификации СИ, не принимаются.
2. Исполнитель несет имущественную ответственность за сохранность СИ, доставка которых осуществляется из межрайонных отделов и филиалов Исполнителя к месту оказания услуг: г. Красноярск, ул. Академика Вавилова, 1А и обратно к месту нахождения межрайонного отдела и филиала.
3. Исполнитель не несет ответственности **за порчу приборов во время транспортировки, в случае транспортировки СИ транспортной компанией.**
4. При заключении настоящего договора Заказчик дает заверение, имеющее значение для заключения договора, о том, что Заказчик заключает настоящий договор не во исполнение какого-либо государственного контракта в целях выполнения государственного оборонного заказа, не является головным исполнителем или исполнителем в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №275-ФЗ «О государственном оборонном заказе».

**6. Обстоятельства непреодолимой силы.**

1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны не в состоянии были предвидеть и предотвратить.
2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не позднее 10 (Десяти) дней с момента их наступления в письменной форме извещает другую Сторону с приложением документов, удостоверяющих факт наступления указанных обстоятельств.
3. Если обстоятельства непреодолимой силы будут действовать свыше 3 (Трех) месяцев, то каждая Сторона вправе расторгнуть настоящий договор и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.
4. Доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является соответствующее письменное свидетельство органов государственной власти Российской Федерации

**7. Порядок разрешения споров.**

1. В случае возникновения споров и разногласий по настоящему договору Сторона-инициатор урегулирования такого спора или разногласия должна направить другой Стороне письменную претензию с указанием мотивов и оснований своих требований или возражений, а также представить другой Стороне доказательства обстоятельств, на которые она ссылается в качестве такого обоснования. Ответ на претензию должен быть направлен инициатору урегулирования спора или разногласия в срок не более 15 (Пятнадцати) календарных дней со дня получения претензии.
2. При не урегулировании споров или разногласий в претензионном порядке их разрешение осуществляется в судебном порядке в Арбитражном суде по месту нахождения ответчика.

**8. Срок действия договора.**

1. Настоящий договор вступает в силу с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.
2. Возможна пролонгация договора сроком не более чем на 3 (Три) года.

**9. Антикоррупционная оговорка.**

1. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.
2. При исполнении своих обязательств по настоящему договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
3. Каждая из Сторон настоящего договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

* предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
* предоставление каких-либо гарантий;
* ускорение существующих процедур;
* иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

1. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.
2. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.
3. Стороны настоящего договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.
4. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий настоящего договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия – от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения настоящего договора.
5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения настоящего договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.
6. Стороны гарантируют полную конфиденциальность по вопросам исполнения антикоррупционных условий настоящего договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

**10. Конфиденциальная информация.**

1. Для целей настоящего договора термин «Конфиденциальная информация» означает любую информацию по настоящему договору, имеющую действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, не предназначенную для широкого распространения и/или использования неограниченным кругом лиц, удовлетворяющую требованиям законодательства Российской Федерации.
2. Стороны обязуются сохранять Конфиденциальную информацию и принимать все необходимые меры для ее защиты, в том числе в случае реорганизации или ликвидации Сторон. Стороны настоящим соглашаются, что не разгласят и не допустят Разглашения Конфиденциальной информации никаким третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны, кроме случаев непреднамеренного и/или вынужденного раскрытия Конфиденциальной информации по причине обстоятельств непреодолимой силы или в силу требований действующего законодательства Российской Федерации, вступивших в силу решений суда соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления, при условии, что в случае любого такого раскрытия:

* Сторона предварительно уведомит другую Сторону о наступлении соответствующего события, с которым связана необходимость раскрытия Конфиденциальной информации, а также об условиях и сроках такого раскрытия;
* Сторона раскроет только ту часть Конфиденциальной информации, раскрытие которой необходимо в силу применения положений действующего законодательства РФ, вступивших в законную силу решений судов соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления.

1. Соответствующая Сторона настоящего договора несет ответственность за действия (бездействие) своих работников и иных лиц, получивших доступ к Конфиденциальной информации.
2. Для целей настоящего договора «Разглашение Конфиденциальной информации» означает несанкционированные соответствующей Стороной действия другой Стороны, в результате которых какие-либо третьи лица получают доступ и возможность ознакомления с Конфиденциальной информацией. Разглашением Конфиденциальной информации признается также бездействие соответствующей Стороны, выразившееся в необеспечении надлежащего уровня защиты Конфиденциальной информации и повлекшее получение доступа к такой информации со стороны каких-либо третьих лиц.
3. Соответствующая Сторона несет ответственность за убытки, которые могут быть причинены Заказчику в результате разглашения Конфиденциальной информации или несанкционированного использования Конфиденциальной информации в нарушение условий данного Раздела договора, за исключением случаев раскрытия Конфиденциальной информации, предусмотренных в настоящим Разделом договора.
4. Передача Конфиденциальной информации оформляется актом, составленным в произвольной форме, который подписывается уполномоченными представителями Сторон.
5. Передача Конфиденциальной информации по открытым каналам телефонной и факсимильной связи, а также с использованием сети Интернет без принятия соответствующих мер защиты, удовлетворяющих обе Стороны, запрещена.

**11. Прочие условия.**

1. В случае изменения у какой-либо из Сторон любого из реквизитов, указанных в разделе 12 настоящего договора, Стороны обязуются поставить в известность друг друга, путем письменного уведомления. В случае несоблюдения этой обязанности все отрицательные последствия, связанные с отсутствием у другой Стороны надлежащей информации, несет Сторона, не осуществившая соответствующее уведомление.
2. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в виде дополнительных соглашений, подписанных обеими Сторонами и заверенных печатями. Дополнительное соглашение в случае внесения изменений в договор составляет та Сторона, которая вносит соответствующие изменения.
3. При исполнении настоящего договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случае, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя настоящему договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.
4. Настоящий договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, подписанных уполномоченными представителями Сторонам, удостоверенных оттисками печати Сторон, идентичных по содержанию и имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.
5. Экземпляр договора, акта б оказании услуг, переданный путем факсимильной связи либо электронной почтой, имеет юридическую силу до поступления оригинала. Срок поступления оригинала договора в течение 30 (Тридцати) календарных дней.

|  |
| --- |
| **12. Электронный документооборот.** |
| 12.1. Стороны, при наличии технической возможности, соглашаются в ходе деятельности обмениваться первичными документами в электронном виде с использованием электронной подписи и признавать юридическую силу всех полученных или отправленных электронных документов, в том числе счетов-фактур. |
| 12.2. Стороны соглашаются с возможностью использования в ходе электронного документооборота усиленной квалифицированной электронной подписи. |
| 12.3. Стороны признают, что усиленная квалифицированная электронная подпись документа признается равнозначной собственноручной подписи владельца сертификата и порождает для подписанта юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения прав и обязанностей при одновременном соблюдении условий ст.11 федерального закона №63-ФЗ от 06.04.2011 «Об электронной подписи». |
| 12.4. Стороны признают, что полученные электронные документы, заверенные квалифицированной электронной подписью уполномоченных лиц юридически эквивалентны документам на бумажных носителях, заверенным соответствующими подписями. |
| 12.5. Стороны соглашаются применять при осуществлении юридически значимого электронного документооборота формы, форматы и порядок, установленные действующим законодательством, а также совместимые технические средства. |
| 12.6. При соблюдении условий, приведенных выше, электронный документ, содержание и порядок обмена которого соответствует требованиям нормативных правовых актов, может приниматься участниками обмена к учету в качестве первичного учетного документа, использоваться в качестве доказательства в судебных разбирательствах, предоставляться в государственные органы по запросам последних. |
| 12.7. Наличие договоренности о юридически значимом электронном документообороте не отменяет использование иных способов изготовления и обмена документами между Сторонами. |

**13. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель** | **Заказчик** |
| ФБУ «Красноярский ЦСМ»  Юридический и почтовый адрес: 660064, Красноярский край, г. Красноярск,  ул. Академика Вавилова, д. 1А  Тел: 205-00-00 (доб.727,310,311,305 - отдел реализации, доб. 741, 738, 726, 124 - отдел договорной и закупочной деятельности,  доб. 745 – бухгалтерия)  e-mail: realiz@krascsm.ru - отдел реализации  [olga1@krascsm.ru](mailto:olga1@krascsm.ru), [gov@krascsm.ru](mailto:gov@krascsm.ru) [riv@krascsm.ru](mailto:riv@krascsm.ru), [csm@krascsm.ru](mailto:csm@krascsm.ru-),  ИНН 2464019742/КПП 246401001  Получатель: УФК ПО КРАСНОЯРСКОМУ КРАЮ (ФБУ «КРАСНОЯРСКИЙ ЦСМ»; 20196Х19220)  Банк: ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю  г. Красноярск  БИК: 010407105  р/с: 03214643000000011900  к/с: 40102810245370000011  В поле «Назначения платежа» обязательно указать в начале строки:  «КД **00000000000000000130**»  **Грузоотправитель:**  Хакасский филиал  ФБУ «Красноярский ЦСМ»  655017, Республика Хакасия, г. Абакан, ул. Ленинского Комсомола, 9А  ИНН 2464019742 КПП 190143001  тел. 8(3902) 305-819 (приемная),  305-828(бухгалтерия),  305-823 (сектор метрологии)  e-mail: info@csm19.ru, bp@csm19.ru |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель**  Начальник Хакасского филиала  ФБУ «Красноярский ЦСМ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ И.В. Мурзина  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.  М.П. | **Заказчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г.  М.П. |

Приложение №1 к Договору на оказание

метрологических слуг (по заявкам)

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

**ФОРМА ЗАЯВКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАЯВКА**  на ПОВЕРКУ, КАЛИБРОВКУ  средств измерений (СИ)  и аттестацию испытательного оборудования (ИО)  в ФБУ «Красноярский ЦСМ»  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | ВНИМАНИЕ  Поверка СИ в рамках исполнения  государственного оборонного заказа (ГОЗ),  ТРЕБУЕТ ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА,  оформленного в рамках 275-ФЗ,  *ответственность за не предоставление*  *данной информации в срок несет ЗАКАЗЧИК* |

**Наименование организации (Заказчика)** ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Контактное лицо** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Телефон** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Эл. почта** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ДОГОВОР**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(№ и дата договора)

**\*Наименование владельца СИ, на которое должно выписываться Свидетельство о поверке** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, ИНН)

Просим оказать метрологические услуги по прилагаемому перечню СИ и ИО:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование СИ или ИО | Тип, модификация СИ, ИО | Кол-во | №  Госреестр СИ | Зав. Номер  СИ или ИО | Дополнительные сведения | | | | | Примечание\*\*\*  (смотреть на оборотной стороне) |
| Срочность \*\* | Свид-во о поверке | Протокол поверки | Расчет неопр-ти калиб-ых СИ | Эталон  Рег.номер |
| **+ / -** | **+ / -** | **+ / -** | **+ / -** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Если по результатам идентификации СИ признано СИ неутвержденного типа, и его поверка не может быть проведена, то возможна калибровка с предоставление письма на бланке организации:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ согласен (на) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не согласен (на)

ФИО, подпись ФИО, подпись

**Если по результатам поверки СИ признано непригодным к применению, услуги ремонта могут быть оказаны специалистами Центра ФБУ «Красноярский ЦСМ»:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ согласен (на) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не согласен (на)

ФИО, подпись ФИО, подпись

**О последствиях нарушения требований в рамках ГОЗ Заказчик уведомлен**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(**ФИО, подпись представителя организации, телефон)

**\* В соответствии с приказом Минпромторга РФ № 2906 от 28.08.2020 г.** сведения о результатах поверки средств измерений, выполняемой в соответствии с порядком поверки, согласно [части 6 статьи 13 Федерального закона N 102-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/902107146#7EK0KJ) должны включать информацию о каждом поверенном средстве измерений, в том числе и сведения о владельце средства измерений (наименование юридического лица или фамилия и инициалы индивидуального предпринимателя) передаются в Фонд на основании информации, предоставленной владельцем средства измерений или лицом, представившим средства измерений на поверку.

**\*\***Срочность и выезд специалиста в обязательном порядке согласовывается с отделом поверки. Плата за срочность: 30% к тарифу – поверка 3 рабочих дня,

50% к тарифу – поверка 1 рабочий день.

**\*\*\* указывается:**

- год выпуска при отсутствии информации на самом СИ на основании данных формуляра или паспорта на СИ, предпочтительно предоставление самого формуляра или паспорта

- количество каналов, сопел, параметров измерения/воспроизведения, шкал

- составляющие блоки

- дополнительная комплектация (преобразователи, меры, зарядные устройства, блоки питания, измерительные кабели, ПО, документация, наличие свидетельства о последней поверке, сертификата о калибровке или аттестата)

- дополнительные опции (встроенные в СИ или отдельные приспособления)

- для СИ, применяемых в качестве эталонов, необходимо предоставить сведения о соответствии СИ конкретному разряду по каждой единице величины, диапазонам единиц величин и указать государственную поверочную схему или предоставить утвержденную локальную поверочную схему.

|  |  |
| --- | --- |
| Стороны согласовали форму заявки: | |
| **Исполнитель**  Начальник Хакасского филиала  ФБУ «Красноярский ЦСМ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ И.В. Мурзина  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.  М.П. | **Заказчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_г.  М.П. |