	ФБУ «Красноярский ЦСМ»	Издание: 2021
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Изменение:
	СМ 03-12/1-01-2021	Лист: 2 из 19

предприятий и организаций по направлениям осуществления образовательной деятельности), слушатели обучающих мероприятий.

2.6 Слушателями обучающих мероприятий являются работники производств и организаций в соответствии с профилем деятельности Центра и обучающих программ. Группы слушателей формируются по заявкам. Численность группы не должна превышать 30 человек. Списочный состав закрепляется приказом директора Центра. Учет посещаемости занятий слушателями ведется в журнале учета занятий по программам дополнительного профессионального образования.

2.7 Планирование учебного процесса осуществляется руководством Центра совместно с сектором по обучению, членами методического совета Центра.

2.8 Финансирование образовательной деятельности, реализация образовательных программ и мероприятий осуществляется как из средств Центра, так и на платной основе.

3 Правила приема обучающихся

3.1 К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющее среднее профессиональное и (или) высшее образование; а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Информация об образовании обучающихся, направляемых на обучение заказчиком, указывается в заявке на обучение, которая оформляется заказчиком по форме, утвержденной ПП 03-12/1-03-2021 «Положение о платных образовательных услугах».

Обучающиеся, прибывшие на обучение, предоставляют в сектор по обучению оригиналы документов об образовании, с которых снимаются копии. Заверенные копии документов об образовании хранятся в деле «Документы обучающихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации».

3.2 ФБУ «Красноярский ЦСМ» вправе объявлять прием обучающихся только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

3.3 Гражданам, выразившим свое желание обучиться в Центре может быть отказано по причине несоответствия образования или отсутствия свободных мест в группе при проведении обучающего мероприятия.

3.4 Прием в группы по освоению дополнительных профессиональных программ осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

3.5 ФБУ «Красноярский ЦСМ» обязано ознакомить поступающего с уставом организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

С целью ознакомления обучающихся с уставом ФБУ «Красноярский ЦСМ», лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

3.6 С целью проведения организованного приема обучающихся на курсы по освоению дополнительных профессиональных программ ФБУ «Красноярский ЦСМ» размещает на информационном стенде, на официальном сайте ФБУ «Красноярский ЦСМ» план-график проведения обучающих мероприятий (планируемая дата проведения, тема, минимальное количество обучающихся).

3.7 Прием на курсы по дополнительным образовательным программам осуществляется на основании поданной заявки лично обучающегося или его работодателя (Заказчика). Форма заявки установлена СМ 03-12/1-03-2021 «Положение о порядке оказания платных образовательных услуг».

	ФБУ «Красноярский ЦСМ»	Издание: 2021
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Изменение:
	СМ 03-12/1-01-2021	Лист: 3 из 19

3.8 ФБУ «Красноярский ЦСМ» может осуществлять прием заявок в простой письменной форме или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.9 В заявке указываются следующие сведения:

- наименование программы;
- сроки проведения, форма обучения;
- ФИО слушателя;
- должность слушателя;
- дата рождения слушателя;
- № СНИЛС;
- адрес регистрации и фактического проживания слушателя;
- степень образования слушателя;
- контактная информация заказчика;
- реквизиты для оформления договора.

- подпись слушателя или заказчика. Подписью обучающегося фиксируется также согласие на обработку его персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Форма заявки установлена СМ 03-12/1-03-2021 «Положение о порядке оказания платных образовательных услуг».

3.10 Прием заявок осуществляется в течение всего календарного года.

3.11 ФБУ «Красноярский ЦСМ» осуществляет обучение по дополнительным профессиональным программам на основе договора, заключаемого со слушателем и (или) физическим или юридическим лицом (заказчиком), обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение. Примерная форма договора установлена СМ 03-12/1-03-2021 «Положение о порядке оказания платных образовательных услуг».

3.12 Обучающемуся может быть отказано в зачислении в связи с полным набором группы.

3.13 Зачисление на обучение по дополнительным профессиональным программам оформляется приказом директора Центра.


4 Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным программам и (или) дополнительным профессиональным программам

4.1 В соответствии с п. 7 ч. 1.ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным программам и (или) дополнительным профессиональным программам.

4.2 Под зачетом понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

4.3 Зачету подлежат дисциплины учебного плана при выполнении следующих условий:

	ФБУ «Красноярский ЦСМ»	Издание: 2021
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Изменение:
	СМ 03-12/1-01-2021	Лист: 4 из 19

- эти дисциплины входят в учебный план осваиваемой образовательной программы;
- их название совпадает с названием дисциплин в учебном плане осваиваемой образовательной программы;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней образовательной организации, составляет не менее чем 90% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане осваиваемой образовательной программы.

4.4 Решение о зачете дисциплины оформляется приказом директора ФБУ «Красноярский ЦСМ».

4.5 В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объеме часов (более 10%), решение о зачете дисциплины принимается с учетом мнения методического совета.

4.6 Методический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину.

4.7 Для зачета дисциплины обучающийся представляет следующие документы:

- заявление о зачете дисциплины;
- документ об образовании или справку об обучении;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся;
- другие документы и сведения об обучении в другой организации.

4.8 Получение зачета не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации.

5 Организация учебной работы

5.1 Учебная работа является важнейшей составной частью образовательной деятельности Центра. Она включает организацию и проведение всех видов учебных занятий, текущего и итогового контроля.

Основными организационно-планирующими документами являются:

- план-график проведения обучающих мероприятий (форма плана-графика - приложение А);
- образовательные программы;
- расписание учебных занятий.

5.2 Режим занятий:

5.2.1 Режим занятий определяет занятость обучающихся в период освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

5.2.2 Учебный год в Центре начинается с 1 января. Общая продолжительность рабочего времени слушателей планируется из расчета не более 40 часов в неделю.

5.2.3 Каждое учебное занятие длится не менее 45 минут (академический час). В Центре установлен следующий режим проведения занятий - 1 час 30 мин. (90 мин.) – занятие, 10 минут перерыв или 45 минут и 5 минут перерыв (в зависимости от содержания и формы организации занятия).

5.2.4 Ежедневное количество, последовательность учебных занятий определяются расписанием, которое разрабатывается на конкретные курсы повышения квалификации.

Расписание учебных занятий разрабатывает сектор по обучению. В расписании указывается: время, тема, место проведения занятий, ФИО преподавателя.

5.2.5 При недостатке аудиторий допускается планирование проведения занятий в две смены.

5.2.6 Изменение расписания занятий допускается при согласовании с преподавателями.

5.3 Учебные занятия:

	ФБУ «Красноярский ЦСМ»	Издание: 2021
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Изменение:
	СМ 03-12/1-01-2021	Лист: 5 из 19

5.3.1 Основными видами учебных занятий являются лекции, семинары, лабораторные, практические и групповые занятия, деловые игры, консультации, индивидуальные собеседования, самостоятельная работа, индивидуальные и групповые стажировки, конференции, круглые столы, мастер-классы, тренинги, выездные занятия.

5.3.2 Посещение всех видов занятий слушателями обязательно и фиксируется в журнале учета занятий (форма журнала – приложение Б).

6 Контроль образовательного процесса

6.1 Контроль образовательного процесса является неотъемлемой частью системы качества Центра и проводится с целью получения объективной информации для оперативного принятия мер по его совершенствованию и повышению качества проводимых мероприятий.

6.2 Контроль учебного процесса Центра включает в себя:

- контроль проводимых мероприятий;
- контроль выполнения расписаний;
- контроль документации, статистической отчетности.

Содержание и порядок проведения контроля определяется руководством Центра.

6.3 Контроль успеваемости слушателей проводится с целью определения уровня их теоретической и практической подготовки. Контроль успеваемости подразделяется на текущий, промежуточный и итоговый.

6.4 Формы, периодичность и порядок текущего контроля

6.4.1 Текущий контроль успеваемости слушателей проводится в течение учебного периода (освоение программы) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, глав учебных программ за оцениваемый период.

6.4.2 Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля обучающихся определяются преподавателем, преподающим этот предмет. Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др. Члены Методического совета контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости, оказывают методическую помощь преподавателю в его проведении.

6.5 Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 75% учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

6.6 Формы и порядок итогового контроля определяется содержанием образовательной программы.


6.7. Итоговый контроль может быть проведен в следующих формах: собеседование, тестирование, выполнение контрольных заданий, защита реферата, защита курсовой работы.

6.8 По результатам итогового контроля слушателям выдается документ установленного образца (Приложение В).

7 Методическая работа

7.1 Методическую работу в Центре организует Методический совет (деятельность которого определяется ПП 03-00-03-2021 «Положение о методическом совете ФБУ «Красноярский ЦСМ»), который разрабатывает основные мероприятия методической работы. Методическая работа имеет своей целью повышение эффективности и качества проведения всех видов занятий.

7.2 Методическая работа включает в себя: разработку и совершенствование учебно-методических комплексов для проведения обучающих мероприятий, организацию и проведение

 РСТ КРАСНОЯРСКИЙ ЦСМ	ФБУ «Красноярский ЦСМ»	Издание: 2021
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Изменение:
	СМ 03-12/1-01-2021	Лист: 6 из 19

контроля образовательного процесса, рассмотрение вопросов методик и технологий проведения обучающих мероприятий.

7.3 Учебно-методический комплекс включает в себя: организационные документы (тематический план, расписание), дидактические материалы (натуральные, печатные, компьютерные и другие носители учебной информации, предусмотренной темой и организацией обучающих мероприятий). Состав и соотношение элементов комплекта дидактических материалов определяется содержанием курса.

7.4 Порядок доступа педагогических работников к учебным и методическим материалам определен в СМ 03-12/1-13-2021 «Порядок доступа педагогических работников к информационно-коммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности».

8 Научная работа

Научная работа является одним из видов дополнительной деятельности Центра. Она проводится с целью решения актуальных производственных задач по профилю деятельности Центра.

9 Учебная материально-техническая база

9.1 Учебная материально-техническая база Центра - это совокупность учебных объектов, материальных и технических средств, предназначенных для обеспечения проведения обучающих мероприятий.

9.2 Состав учебной материально-технической базы, порядок ее содержания и использования определяется Центром самостоятельно с учетом нормативных требований и правовых актов Министерства образования и науки РФ (в части соответствия лицензионным требованиям).

9.3 Количество и площадь учебных аудиторий, специализированных кабинетов, лабораторий и других учебных и учебно-вспомогательных помещений для проведения обучающих мероприятий со слушателями должны соответствовать действующим санитарным нормам и лицензионным требованиям.

Развитие и совершенствование учебной и материально-технической базы осуществляется на основе годового плана технического переоснащения.


9.4 Порядок доступа педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности определен в СМ 03-12/1-13-2021 «Порядок доступа педагогических работников к информационно-коммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности».

10 Платные образовательные услуги

Порядок оказания платных образовательных услуг определен в СМ 03-12/1-03-2021 «Положение о порядке оказания платных образовательных услуг».

11 Ответственность за невыполнение требований к образовательному процессу

Ответственность за невыполнение требований образовательного процесса лежит на каждом его участнике (от директора Центра до слушателя обучающих мероприятий) в соответствии с

 КРАСНОЯРСКИЙ ЦСМ	ФБУ «Красноярский ЦСМ»	Издание: 2021
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Изменение:
	СМ 03-12/1-01-2021	Лист: 7 из 19

договорами на оказание услуг (примерная форма договора установлена СМ 03-12/1-03-2021 «Положение о порядке оказания платных образовательных услуг»).

Ведущий инженер
сектора по обучению отдела качества



Ю.Ю. Гапутина

СОГЛАСОВАНО:


Начальник отдела качества



Т.Н. Горлачева

Представитель руководства по СМК

А.В. Самонин

 РСТ КРАСНОЯРСКИЙ ЦСМ	ФБУ «Красноярский ЦСМ»	Издание: 2021
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Изменение:
	СМ 03-12/1-01-2021	Лист: 8 из 19

Приложение А

Форма план-графика обучающих мероприятий

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ФБУ «Красноярский ЦСМ»

« ____ » _____ 2021 г.

ПЛАН-ГРАФИК проведения обучающих мероприятий ФБУ «Красноярский ЦСМ» на _____ г.

№	Наименование курса, семинара	минимальное количество обучающихся	Янв	Фев	Мар	Апр	Май	Июн	Июл	Авг	Сен	Окт	Ноя	Дек

ФБУ «Красноярский ЦСМ» проводит обучающие мероприятия вне графика по мере поступления заявок на групповое и индивидуальное обучение. Темы семинаров и индивидуальных стажировок определяются образовательными программами и направлениями деятельности ФБУ «Красноярский ЦСМ». Стоимость обучения рассчитывается индивидуально.

ФБУ «Красноярский ЦСМ» оставляет за собой право внесения изменений в график проведения обучающих мероприятий

Ведущий инженер

сектора по обучению отдела качества _____

	ФБУ «Красноярский ЦСМ»	Издание: 2021
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Изменение:
	СМ 03-12/1-01-2021	Лист: 9 из 19

Приложение Б

Форма журнала учета занятий

Федеральное бюджетное учреждение
«Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Красноярском крае, Республике Хакасия и Республике Тыва»
(ФБУ «Красноярский ЦСМ»)

ЖУРНАЛ

учёта занятий по программе дополнительного профессионального образования

« _____ »

Группа № _____

(наименование учебной группы)

Период обучения:


Начало

Окончание

Место проведения занятий: ФБУ «Красноярский ЦСМ» г. Красноярск, ул. Академика Вавилова, 1А.


Куратор группы

(Фамилия, инициалы)

 РСТ КРАСНОЯРСКИЙ ЦСМ	ФБУ «Красноярский ЦСМ»	Издание: 2021
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Изменение:
	СМ 03-12/1-01-2021	Лист: 11 из 19


Отметка посещаемости

№ п/ п	ФИО	Отметка посещаемости				
		Дата занятий				
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						

 РСТ КРАСНОЯРСКИЙ ЦСМ	ФБУ «Красноярский ЦСМ»	Издание: 2021
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Изменение:
	СМ 03-12/1-01-2021	Лист: 12 из 19


Рабочая программа курса / дисциплины / модуля
 « _____ »

Дата	Тема занятия	Теория/практика кол-во часов		Преподаватель	Подпись

 РСТ КРАСНОЯРСКИЙ ЦСМ	ФБУ «Красноярский ЦСМ»	Издание: 2021
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Изменение:
	СМ 03-12/1-01-2021	Лист: 13 из 19

Отметка посещаемости

№ п/ п	ФИО	Отметка посещаемости				
		Дата занятий				
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						

 РСТ КРАСНОЯРСКИЙ ЦСМ	ФБУ «Красноярский ЦСМ»	Издание: 2021
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Изменение:
	СМ 03-12/1-01-2021	Лист: 14 из 19

Сведения об обучающихся

№п/п	Ф.И.О.	Должность	Наименование предприятия
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

	ФБУ «Красноярский ЦСМ»	Издание: 2021
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Изменение:
	СМ 03-12/1-01-2021	Лист: 16 из 19

Приложение В

Форма удостоверения о повышении квалификации

<p>ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР СТАНДАРТИЗАЦИИ, МЕТРОЛОГИИ И ИСПЫТАНИЙ В КРАСНОЯРСКОМ КРАЕ, РЕСПУБЛИКЕ ХАКАСИЯ И РЕСПУБЛИКЕ ТЫВА» (ФБУ «КРАСНОЯРСКИЙ ЦСМ»)</p>	<p>УДОСТОВЕРЕНИЕ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ</p>
<p>Настоящее удостоверение выдано</p>	
<p><i>Лицензия № 9697-л от 26 ноября 2018г. на осуществление образовательной деятельности выдана Министерством образования Красноярского края</i></p>	<p>в том, что он(а) прошел повышение квалификации в ФБУ «Красноярский ЦСМ» по дополнительной профессиональной программе</p>
<p>документ о квалификации</p>	
<p>0000225</p>	
<p>Директор</p>	
<p>М.П.</p>	
<p>Регистрационный номер</p>	<p>г. Красноярск</p>

